



**Instrukcja
dokonania zapisu na szkolenie dla osób naruszających przepisy ruchu drogowego
(„Punkty karne”) za pośrednictwem poczty elektronicznej.**

O czym należy pamiętać?	Nie możemy mieć więcej niż 24 punkty karne.
Skąd pobrać wniosek?	http://www.word.kalisz.pl/pliki/karnev2.pdf
Jaką kwotę należy wpłacić?	300 zł.
Na jaki nr konta wykonać przelew?	Numer konta bankowego Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Kaliszu: 26 1020 2212 0000 5502 0027 6642
Co należy wpisać w rubryce „Tytułem”?	Punkty karne – Imię i Nazwisko
Jak należy wypełnić wniosek?	<ul style="list-style-type: none">✓ wniosek należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami,✓ wszystkie rubryki we wniosku muszą zostać wypełnione,✓ należy przeczytać i zaznaczyć OŚWIADCZENIA (wszystkie),✓ pod wnioskiem należy złożyć czytelny podpis,✓ nie wypełniamy „Części B” wniosku (na dole).
Na jaki adres wysłać dokumenty?	sekretariat@word.kalisz.pl
Co należy wysłać do WORD Kalisz?	<ul style="list-style-type: none">✓ poprawnie i w całości wypełniony wniosek,✓ elektronicznie wygenerowane potwierdzenie wykonania przelewu.
WAŻNE!	We wniosku należy podać nr kontaktowy telefonu do siebie. Po otrzymaniu dokumentów pracownik WORD skontaktuje się celem ustalenia terminu kursu.
Ile trwa szkolenie?	Jest to jednodniowe, 6cio godzinne szkolenie.
O której godzinie rozpoczyna się szkolenie?	Rozpoczynamy szkolenie o godz. 15:00
Co należy dostarczyć przed szkoleniem?	Na pół godziny przed szkoleniem (do godziny 14:30!) należy do Biura działu szkoleń (w budynku głównym na parterze) dostarczyć wszystkie dokumenty które wcześniej zostały wysłane na adres poczty elektronicznej ośrodka (wniosek + opłata) oraz przedstawić do wglądu ważny dokument tożsamości oraz prawo jazdy.
Bezpieczeństwo związane z covid-19	<ul style="list-style-type: none">✓ uczestników szkolenia obowiązują maseczki zakrywające NOS i USTA oraz rękawiczki przez cały okres przebywania na terenie ośrodka,✓ przed rozpoczęciem zajęć należy wyrazić zgodę na wykonanie pomiaru temperatury ciała.
Wydanie zaświadczenia	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zostaje wydane na zakończenie zajęć osobom posiadającym 100% obecności. Drugi egz. zaświadczenia wysyłamy w kolejnym dniu roboczym do Komendy Wojewódzkiej Policji.
Opracował	Specjalista ds. BRD – Radosław Paduch
Kontakt	Tel. 730 009 705, 62 766 75 09 wew. 41, brd@word.kalisz.pl
Data opracowania	28.01.2021r.