

REGULAMIN UCZESTNICZENIA W SZKOLENIU KIEROWCÓW
NARUSZAJĄCYCH PRZEPISY RUCHU DROGOWEGO
I USTALENIA WYSOKOŚCI OPŁATY ZA UDZIAŁ W TYM SZKOLENIU
ORAZ ZASAD JEJ ZWROTU

§1

1. Kursy dla kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego prowadzone są w oparciu o Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 14 września 2023r. (Dz. U. z 2023r. poz. 1897 z dnia 15.09.2023r.) wydane na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 2 grudnia 2021r. o zmianie ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 2328 z 2022r., poz. 1002 i 1715 oraz z 2023r. poz. 1123, 1234 i 1723).
2. Celem szkolenia jest zapoznanie szkolonych kierowców z wybranymi przepisami ruchu drogowego, przyczynami wypadków drogowych, ich prawnymi i społecznymi skutkami, psychologicznymi aspektami kierowania pojazdów oraz przećwiczeniem umiejętności hamowania awaryjnego.
3. Szkolenie jest przeznaczone dla osób wpisanych do ewidencji kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego, a jego odbycie daje podstawę do zmniejszenia liczby posiadanych punktów o sześć.
4. W szkoleniu może wziąć udział nie więcej niż **15 uczestników**.
5. W szkoleniu mogą uczestniczyć kierowcy:
 - a) posiadający prawo jazdy dłużej niż rok, o ile w okresie ostatnich 12 miesięcy przed jego rozpoczęciem nie dopuścili się naruszeń, za które suma punktów przekroczyła 24;
 - b) na własny koszt nie częściej niż raz na 6 miesięcy.
6. Szkolenia kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego organizuje Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Kaliszu według ustalonego programu.

7. Program szkolenia jest zgodny z załącznikiem nr 9 do wyżej cytowanego rozporządzenia:

Lp.	Temat zajęć	Czas	Forma prowadzenia	Środki dydaktyczne	Prowadzący zajęcia
1	Zasady i przepisy ruchu drogowego	2 godz.	Wykład	Prezentacja; studium przypadku	Policjant komórki ruchu drogowego lub inna osoba posiadająca wiedzę specjalistyczną z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego
2	Wypadki drogowe w Polsce – przyczyny, skutki, zapobieganie	2 godz.		Film lub prezentacja	
3	Prawne i społeczne skutki wypadków drogowych oraz odpowiedzialność karna sprawców za przestępstwa i wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji	2 godz.		Film lub prezentacja	
4	Psychologiczne aspekty kierowania pojazdem	2 godz.		Film lub prezentacja	Psycholog transportu
5	Awaryjne hamowanie przy prędkości: 1. 30 km/h 2. 50 km/h	Niezbędny na zaliczenie ćwiczenia przez każdego z uczestników szkolenia	Ćwiczenie praktyczne	Pojazd	Egzaminator osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami lub zatrudniona przez wojewódzki ośrodek ruchu drogowego osoba posiadająca uprawnienia instruktora nauki jazdy lub instruktora techniki jazdy.

8. Wykładowcami prowadzącymi szkolenie są osoby wymienione w powyższej tabeli, posiadające wyższe wykształcenie i merytoryczne przygotowanie do prowadzenia szkolenia.

§2

1. Zgłoszenia na szkolenia przyjmowane są na wyznaczonym stanowisku obsługi w godzinach otwarcia Biura Działu Szkoleń WORD w Kaliszu.

2. Zgłoszenia na szkolenia mogą być dokonywane osobiście lub przez osoby upoważnione. Dyrektor WORD w Kaliszu może dopuścić dokonanie zapisu drogą elektroniczną (e-mail: sekretariat@word.kalisz.pl), natomiast oryginały dokumentów należy złożyć na co najmniej godzinę przed wyznaczonym terminem kursu. Nie dostarczenie oryginałów dokumentów, będzie traktowane jak nie zgłoszenie się na szkolenie w wyznaczonym terminie.

3. Warunkiem udziału w szkoleniu jest przedłożenie:

a) wniosku o przyjęcie na szkolenie – stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;

b) dowodu opłaty za szkolenie.

4. Opłatę za szkolenie ustala się w kwocie **900,00 zł.** (słownie: dziewięćset złotych 00/100).

5. Opłata w pełnej wysokości tj. 900,00 zł będzie mogła być zwrócona, jeśli osoba zrezygnuje w formie pisemnej na co najmniej trzy dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia. W pozostałych przypadkach, bądź w przypadku nie zgłoszenia się na kurs w wyznaczonym terminie (o wyznaczonej dacie i godzinie) będzie możliwy zwrot 50% wpłaconej kwoty, lub zaliczenia na poczet kolejnego terminu szkolenia.

6. Opłata za wydanie duplikatu zaświadczenia o ukończeniu szkolenia wynosi 30,00 zł.

§3

1. Na podstawie listy uczestników szkolenia przygotowane są zaświadczenia o odbyciu szkolenia upoważniającego do zmniejszenia liczby punktów zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik 10 do wyżej cytowanego rozporządzenia

2. Zaświadczenia o których mowa w ust. 1 w trzech egzemplarzach przedstawiane są do podpisu Dyrektorowi WORD w Kaliszu.

3. W dniu szkolenia dokumentacja na szkolenie tj. lista uczestników oraz zaświadczenia zostają przekazane wykładowcy prowadzącemu zajęcia.

§4

1. Wykładowca przed rozpoczęciem zajęć sprawdza obecność uczestników szkolenia na podstawie dokumentu tożsamości i odnotowuje na Liście obecności uczestników szkolenia.

2. Wykładowca na bieżąco kontroluje stan obecności uczestników szkolenia ze względu na wymóg 100% frekwencji przy zaliczeniu w/w szkolenia.

3. Wykładowcy potwierdzają przeprowadzenie zajęć oraz obecność uczestników szkolenia zgodnie z Regulaminem szkolenia dla kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego.

4. Po zakończeniu zajęć wykładowca wydaje uczestnikom szkolenia 1 egzemplarz zaświadczenia o odbyciu szkolenia upoważniającego do zmniejszenia liczby punktów za potwierdzeniem odbioru, pozostałe egz. przekazuje do Działu Szkoleń w WORD w Kaliszu.
5. Wystawione zaświadczenie o odbyciu szkolenia zostanie anulowane w sytuacji, gdy osoba nie stawia się na szkolenie, lub odbędzie szkolenie w niepełnym wymiarze.
6. Dokumentacja z przeprowadzonego szkolenia, w tym zaświadczenia z potwierdzeniem odbioru przez uczestników przechowywana jest w Dziale Szkoleń Word w Kaliszu.

§5

1. Po przeprowadzonym szkoleniu, 1 egz. zaświadczenia o jego odbyciu jest przesyłany Komendantowi wojewódzkiemu/stołęcznemu Policji właściwemu ze względu na miejsce zamieszkania kierowcy.
2. Dział Szkoleń prowadzi Rejestr kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego, którzy odbyli szkolenia w WORD w Kaliszu.

§6

Zmiany do niniejszego regulaminu wprowadza się w sposób właściwy do jego wprowadzenia.

DYREKTOR

DYREKTOR

mgr Sławomir Chrzaniowski



Wniosek o przyjęcie na kurs dla osób naruszających przepisy ruchu drogowego

Część A – wypełnia wnioskodawca

Kalisz, dnia --20

**Do Wojewódzkiego Ośrodka
Ruchu Drogowego w Kaliszu
ul. Braci Niemojowskich 3-5**

Prosimy o wpisanie danych drukowanymi literami:

PESEL

Nazwisko

Imię

Miejsce urodzenia

Kod pocztowy i miejscowość zamieszkania

Ulica i nr

Prosimy o wpisanie drukowanymi literami danych z prawa jazdy:

Nr prawa jazdy /z pozycji nr 5/

Data wydania prawa jazdy /z pozycji nr 4a/

Kategorie /z pozycji nr 9 – wskazać posiadane/

AM/A1/A2/A/B1/B/C1/C/D1/D/BE/C1E/CE/D1E/DE/T

Organ wydający /z pozycji nr 4c/

Kontakt telefoniczny /pole nieobowiązkowe/

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wyznaczenie terminu szkolenia dla kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego, upoważniającego do zmniejszenia liczby punktów karnych, o którym mowa w art. 17 ust. 6b ustawy z dnia 2 grudnia 2021r. o zmianie ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 2328 z 2022r., poz. 1002 i 1715 oraz z 2023r. poz. 1123, 1234 i 1723)

Oświadczenie:

- Spełniam warunki, o których mowa w art. 17 ust. 6a oraz 6f ustawy z dnia 2 grudnia 2021r. o zmianie ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 2328 z 2022r., poz. 1002 i 1715 oraz z 2023r. poz. 1123, 1234 i 1723).
- Zapoznałem się z „Regulaminem uczestnictwa w szkoleniu kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego ...” i zobowiązuję się do jego przestrzegania.
- Świadom odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 k.k. – oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Zaznaczyć X właściwy kwadrat

Zgodnie z art.13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej RODO, informujemy:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Kaliszu z siedzibą przy ul. Braci Niemojowskich 3-5 62-800 Kalisz..
2. Kontakt z inspektorem danych osobowych : krzysztof.niedzwiedzki@word.kalisz.pl
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do wykonania w/w usługi szkolenia.
4. Dane są przetwarzane w celu realizacji usługi szkolenia na podstawie art.6 ust.1 lit.c) RODO, tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, oraz realizacji funkcji nadzoru, rozliczenia i archiwizacji.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, podmioty/komórki uczestniczące w organizacji kursu, podmioty świadczące usługi archiwizacyjne i utylizacyjne.
6. Pan/Pani posiada prawo dostępu do treści danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Szczegółowe informacje na temat ochrony danych osobowych dostępne są w siedzibie WORD Kalisz i na stronie internetowej: www.word.kalisz.pl

W załączeniu:

- dowód wpłaty.

.....
(czytelny podpis osoby przystępującej do szkolenia)

Część B – wypełnia Ośrodek

Potwierdzam dokonanie wpłaty na kwotę , złotych i wyznaczam termin szkolenia na dzień --20

.....
(pieczętka i podpis osoby przyjmującej wniosek)